

# ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ ΜΕΣΩ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

## Περιεχόμενα

ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΠΕΛΑΤΕΣ .....	2
ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΕΛΑΤΗ).....	4
ΔΕΛΤΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΣΤΙΣ ΦΑΡΜΑΚΑΠΟΘΗΚΕΣ .....	6
ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΤΑΜΕΙΑ.....	7
ΒΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΟΠΥΥ .....	10
ΒΗΜΑΤΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕΣΩΝ ΑΥΤΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ COVID-19 ΓΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ SELF TEST .....	11

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

### ΒΗΜΑ 1: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΕΛΑΤΗ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ ΕΦΟΣΟΝ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ

- Αν ο πελάτης σας δεν είναι καθόλου καταχωρημένος στο πρόγραμμα, μεταβαίνετε στο μενού Πελάτες – Αρχείο πελατών. Επιλέγετε το F2 για καταχώρηση νέου πελάτη. Συμπληρώνετε τα στοιχεία (Επωνυμία, Στοιχεία διεύθυνσης, Τηλέφωνο, ΑΦΜ(εσωτ.), ΔΟΥ) και επιλέγετε το F3 για καταχώρηση.

- Αν ο πελάτης σας είναι καταχωρημένος στο Αρχείο πελατών αλλά έχει ελλιπή στοιχεία (π.χ. ΑΦΜ, ΔΟΥ, ΤΚ..) μεταβαίνετε στο μενού Πελάτες -> Αρχείο Πελατών αναζητάτε τον πελάτη σας, συμπληρώνετε όποιο στοιχείο χρειάζεται και επιλέγετε F3 για καταχώρηση.

### ΒΗΜΑ 2: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Μεταβαίνετε στο μενού Κινήσεις -> Πωλήσεις -> Παραστατικά πωλήσεων.

Στο κωδικό κίνησης επιλέγετε είτε Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής είτε Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής (Μετρητοίς). Το Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής είναι επί πιστώσει, κρατάει δηλαδή υπόλοιπο στον πελάτη, ενώ το Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής (Μετρητοίς) καταχωρεί αυτομάτως και την εξόφληση του τιμολογίου από τον πελάτη.

Έπειτα επιλέγετε την επωνυμία του **πελάτη** που πρόκειται να κοπεί το τιμολόγιο. Με αυτό τον τρόπο συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία του. Στη συνέχεια στο πεδίο “Περιγραφή Είδους” περνάτε τα **προϊόντα** που θα περιέχει το τιμολόγιο με δυνατότητα εφαρμογής **εκπτώσεων** στις στήλες “Εκπτ.1” και “Εκπτ.2”.

Τέλος αφού έχετε συμπληρώσει τα παραπάνω, επιλέγετε τη **σειρά στην οποία κόβετε τα τιμολόγια σας** (π.χ. 00) και επιλέγετε το **F12** για επιλογή αντιτύπων και εκτύπωση. Έτσι το παραστατικό εκδίδεται με αυτόματη αρίθμηση.

A/A	Περιγραφή ειδών	Ποσ	Τιμή	Εκπτ. 1	Εκπτ. 2	Αξία	Τελ. Αξία	ΦΠΑ
1	DEPON COLD & FLU® F.C.TAB (500-4)MG/TAB 8ΤΧ16 ΔΙΣΚΙΑ ΣΕ ΒΛΙΣΤΕΡΣ ΑΛΥΠΝΥΧΙΑΛΥΟΡΑ	1,00	4,2358	0,00	0,00	4,24	4,24	6

Ποσότητα: 1,00    Αρχ. Αξία: 4,24    Εκπτώσεις: 0,00    Αξία: 4,24    Φ.Π.Α.: 0,25    Πληρωτέο: 4,49

## ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- Στο μενού Κινήσεις -> Πωλήσεις -> Παραστατικά πωλήσεων υπάρχει μενού F11 – Αναζήτησης από το οποίο μπορείτε να αναζητήσετε με τα ανάλογα φίλτρα τιμολόγια που έχουν εκδοθεί/αποθηκευτεί.
- Σε περίπτωση που γίνει κάποιος λάθος σε τιμολόγιο που έχετε εκδώσει, θα πρέπει πρώτα να συμβουλευτείτε τον λογιστή σας και στη συνέχεια, σε συνεννόηση μαζί του, εκδίδετε «Πιστωτικό Τιμολόγιο Ποσότητα/Αξία».

- Αν στα στοιχεία του πελάτη σας θέλετε να συμπληρώσετε Επάγγελμα, μεταβαίνετε στο μενού Παράμετροι -> Γενικά -> Γενικοί πίνακες. Επιλέγετε την καρτέλα «Επαγγέλματα», επιλέγετε το F2, συμπληρώνετε την περιγραφή και επιλέγετε το F3 για καταχώρηση. Στη συνέχεια μπορείτε να επιλέξετε το επάγγελμα που δημιουργήσατε στον πελάτη σας στην καρτέλα «Λοιπά».

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΕΛΑΤΗ)

Μεταβαίνετε στο μενού Κινήσεις -> Πωλήσεις -> Λοιπά Παραστατικά πωλήσεων -> Χονδρικής

Στον κωδικό κίνησης επιλέγετε “Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών” ή “Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (Μετρητοίς)”. Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών είναι επί πιστώσει κρατώντας υπόλοιπο στον πελάτη ενώ το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (μετρητοίς) εκτελεί αυτόματα και την είσπραξη του ποσού από τον πελάτη.

Στο πεδίο πελάτη επιλέγετε το όνομα του **πελάτη** σας ο οποίος πρέπει να υπάρχει ως εγγραφή στο Αρχείο Πελατών με συμπληρωμένα απαραίτητα τα στοιχεία ΑΦΜ, Διεύθυνση και ΔΟΥ. Έπειτα συμπληρώνετε το πεδίο της **Αιτιολογίας** και τέλος στα αντίστοιχα πεδία των καθαρών αξιών ανά ποσοστό ΦΠΑ συμπληρώνετε τα **ποσά**. Επιλέγετε τη **σειρά** στην οποία κόβετε (π.χ. 00) και έπειτα **F12** για έκδοση του παραστατικού με αυτόματη αρίθμηση.

Λοιπά παραστατικά πωλήσεων

F2 F3 F4 F7 F9 F11 F12 C-H C-E

Παραστατικό : Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών      Σειρά : ME  
 Ημερομηνία : 25/10/2021  
 Αριθμός :  
 Ομάδα ΦΠΑ : ΣΕΤ 7  
 Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό  
 Πελάτης : ΤΕΣΤ  
 Απολογία : Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών

Status  
 Εκπτώσης : Μη Εκπτώσιμο  
 Παραστατικού : Εκκρεμές  
 Έχει υποβληθεί στο MyData

Ανάλυση Φ.Π.Α.

	Σύν. Τιμ.	Αξ. Τιμ.	Π.Φ.Σ.
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών
1. 13	10,00	1,30	11,30
2. 24	10,00	2,40	12,40
3. 6	0,00	0,00	0,00
4. 0	0,00	0,00	0,00
5. 0	0,00	0,00	0,00

Επιβαρύνσεις

24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Σύνολα παραστατικού

Καθαρή Αξία : 20,00  
 Φ.Π.Α. : 3,70  
 Πληρωτέο : 23,70

Είκοσι τρία ευρώ και εβδομήντα λεπτά

## ΔΕΛΤΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΣΤΙΣ ΦΑΡΜΑΚΑΠΟΘΗΚΕΣ

### ΒΗΜΑ 1: ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

- Αν ο προμηθευτής σας δεν είναι καθόλου καταχωρημένος στο πρόγραμμα, μεταβαίνετε στο μενού Προμηθευτές – Αρχείο προμηθευτών. Επιλέγεται το F2 για καταχώρηση νέου προμηθευτή. Συμπληρώνετε τα στοιχεία (Επωνυμία, Στοιχεία διεύθυνσης, Τηλέφωνο, ΑΦΜ(εσωτ.), ΔΟΥ) και επιλέγεται το F3 για καταχώρηση.

Προμηθευτές

Κωδ.: 10070 Επωνυμία: ΤΕΣΤ Λοιπά: 5. ΔΟΥ (καρτ. λοιπά)

Σταθερά στοιχεία

Οδός: ΤΕΣΤ

Περιοχή: ΤΕΣΤ

Πόλη: ΤΕΣΤ

Ταχ.Κώδικας: 12345

Τηλέφωνο: Ενεργός:

Ε-MAIL: Συνάδελφος:

ΑΦΜ(εσωτ.): 123456789

ΑΦΜ(εξωτ.):

Κωδ. Οίκου Ι/Ο:

Πρόθεμα Excel:

- Αν ο προμηθευτής σας είναι καταχωρημένος αλλά έχει ελλιπή στοιχεία (π.χ. ΑΦΜ,ΔΟΥ, ΤΚ..) μεταβαίνετε στο μενού Προμηθευτές – Αρχείο προμηθευτών αναζητάτε τον προμηθευτή σας, συμπληρώνετε όποιο στοιχείο χρειάζεται και επιλέγεται F3 για καταχώρηση.

### ΒΗΜΑ 2: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ

Μεταβαίνετε στο μενού Κινήσεις -> Αγορές -> Παραστατικά Αγορών

Στο κωδικό κίνησης επιλέγεται Δελτίο Αποστολής σε Προμηθευτή.

Έπειτα επιλέγεται την επωνυμία του **προμηθευτή** που πρόκειται να κοπεί το δελτίο. Με αυτό τον τρόπο συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία του. Στη συνέχεια στο πεδίο "Περιγραφή Είδους" περνάτε τα **προϊόντα** που θα περιέχει το δελτίο. Τέλος αφού έχετε συμπληρώσει τα παραπάνω, επιλέγεται τη **σειρά στην οποία κόβετε τα τιμολόγια σας** (π.χ. 00) και επιλέγεται το **F12** για επιλογή αντιτύπων και εκτύπωση. Έτσι το παραστατικό εκδίδεται με αυτόματη αρίθμηση.

Κωδ. Κίνησης:  Προμηθευτής:  Αποστολή:  Ομάδα ΦΠΑ:   
 Σειρά:  Ημερομηνία:  Προσαρμός:  Αποθ. χώρας:   
 Αριθμός:  Ενημέρωση Βασικού Προμηθευτή  Σκοπός:

Στοιχεία Προμηθευτή		Σύνολα	Λοιπά Στοιχεία / Πληρωμές		
Διεύθυνση:	<input type="text" value="ΤΕΣΤ ΤΕΣΤ ΤΕΣΤ 12345"/>	Επάγγελμα:	<input type="text" value="ΧΩΡΙΣ"/>		
Δ.Ο.Υ.:	<input type="text" value="Α ΑΘΗΝΩΝ"/>	Υπόλοιπο:	<input type="text"/>		
Α.Φ.Μ.:	<input type="text" value="123456789"/>				
Τηλέφωνο:	<input type="text"/>				

A/A	Περιγραφή είδους	Ποσ.	Αξία	Τελ. Αξία	ΦΠΑ
1	ASPAGIN CAPS 10X20MG	1,00	0,00	0,00	6
*					

Ποσότητα : 1,00    Αρχ. Αξία: 0,00    Έκπτωση : 0,00    Αξία : 0,00    Φ.Π.Α. : 0,00    Πληρωτέο : 0,00

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣ ΤΑΜΕΙΑ

### ΒΗΜΑ 1: ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

Μεταβείτε στο μενού Ταμεία -> Αρχείο Ταμείων και πραγματοποιήστε έλεγχο στα στοιχεία των ταμείων στα οποία κόβετε τιμολόγια. Όπου χρειάζεται συμπληρώστε π.χ. ΤΚ, Πόλη, Διεύθυνση κλπ. Και επιλέξτε F3 για καταχώρηση.

### ΒΗΜΑ 2: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

Μεταβείτε στο μενού Ταμεία -> Πληρ. Καταστάσεις Ταμείων -> Καταστάσεις Ταμείων.

Επιλέξτε τον μήνα για τον οποίο θέλετε να κόψετε τιμολόγιο, επιλέξτε το ταμείο π.χ. ΕΟΠΥΥ και επιλέξτε στο επάνω αριστερό μέρος της οθόνης το F3 για δημιουργία τιμολογίου. Στο πρώτο μήνυμα που εμφανίζεται σας απεικονίζονται αυτόματα οι ημερομηνίες που έχετε εκτελεσμένες συνταγές στο συγκεκριμένο ταμείο και για τις οποίες θα κοπεί το τιμολόγιο / τα τιμολόγια. Εκεί επιλέγετε το «OK».

Σύνολο κινήσεων Ταμείων      Αναλυτικές κινήσεις Ταμείων Ε.Ο.Π.Υ.Υ.      Κινήσεις ανά ποσοστό      Στατιστικά

Ομάδα ΦΠΑ : (0Δακ)      Καθεστώς ΦΠΑ : (0Δακ)     

Έτος : 2021      Ηλεκτρονική υποβολή ΣΚΠ     

Μήνας : Οκτώβριος

Κωδ.	Ταμείο	Σύντηξη	Φόρμα	Πληθ. Συνταγών	Πρώτη	Τελευταία	Αξία	Συμμετοχή	Δ.Ταμείου	Έξτρα Δ.Τ.	Επιβ.	Συν.Απ.
101	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	6,00	06/10/2021	07/10/2021	114,18	28,55	11,79	0,00	3,00	97,42
331101	ΔΗΜΟΣΙΟ - Ε.Τ.Υ.Α.Π.(Κ.Υ.Υ.Α.Π.)\ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.]	Ε.Τ.Υ.Α.Π.\ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.]	Διαγνωστές συμμετοχών	2,00	06/10/2021	07/10/2021	2,94	0,00	0,00	0,00	0,00	2,94
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>				6 / 8			117,12	28,55	11,79	0,00	3,00	100,36

Επιλογή Διοστήματος Ημερομηνίας

Από : 06/10/2021

Έως : 07/10/2021

Το δεύτερο μήνυμα που εμφανίζεται σας πληροφορεί σχετικά με τον αριθμο των τιμολογίων που αυτόματα δημιουργούνται ανάλογα με τις κατηγορίες συνταγών που έχετε εκτελέσει (π.χ. ΕΚΑΑ, ΕΜΒΟΛΙΑ Ε.Π.Ε. κλπ.). Επιλέγετε «**Ναι**» για εμφάνιση των τιμολογίων.

Σύνολο κινήσεων Ταμείων      Αναλυτικές κινήσεις Ταμείων Ε.Ο.Π.Υ.Υ.      Κινήσεις ανά ποσοστό      Στατιστικά

Ομάδα ΦΠΑ : (0Δακ)      Καθεστώς ΦΠΑ : (0Δακ)     

Έτος : 2021      Ηλεκτρονική υποβολή ΣΚΠ     

Μήνας : Οκτώβριος

Κωδ.	Ταμείο	Σύντηξη	Φόρμα	Πληθ. Συνταγών	Πρώτη	Τελευταία	Αξία	Συμμετοχή	Δ.Ταμείου	Έξτρα Δ.Τ.	Επιβ.	Συν.Απ.
101	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	6,00	06/10/2021	07/10/2021	114,18	28,55	11,79	0,00	3,00	97,42
331101	ΔΗΜΟΣΙΟ - Ε.Τ.Υ.Α.Π.(Κ.Υ.Υ.Α.Π.)\ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.]	Ε.Τ.Υ.Α.Π.\ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.]	Διαγνωστές συμμετοχών	2,00	06/10/2021	07/10/2021	2,94	0,00	0,00	0,00	0,00	2,94

Ερώτηση

Ημίσταγμα δημιουργήθηκε!  
 Θέλετε να γίνει η προβολή τους

Στην οθόνη που σας εμφανίζεται επιλέγετε τη **σειρά** στην οποία κόβετε τα τιμολογία σας (π.χ. 00) και στη συνέχεια επιλέγετε το **F12** για έκδοση του τιμολογίου με αυτόματη αρίθμηση.



Τιμολόγηση Ταμείων

Παραστατικό : Τιμολόγιο Πώλησης (Ασφαλ.Ταμεία) Σειρά : 00  
 Ημερομηνία : 21/10/2021  
 Αριθμός :  
 Ομάδα ΦΠΑ : ΣΕΤ 7  
 Κλίμακα ΦΠΑ : Κανονικό  
 Ταμείο : Ε.Ο.Π.Υ.Υ.  
 Κατ. Ποσοστών :  
 Απολογία : Πωλήσεις:06/10/21-07/10/21

Status  
 Εκτύπωσης : Μη Εκτυπωμένο  
 Παραστατικού : Προς επιβεβαίωση  
 Έχει υποβληθεί στο MyData

Διάστημα εκτέλεσης συνταγών  
 06/10/2021 07/10/2021

Ανάλυση Φ.Π.Α.

...	Σύν. Τιμ.	Λοιπ.Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Επιβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών	
1. 13	0,00	0,00	0,00	0,00
2. 24	0,00	0,00	0,00	0,00
3. 6	84,72	5,08	89,80	
4. 0	0,00	0,00	0,00	0,00
5. 0	0,00	0,00	0,00	0,00

Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	92,80
Συνολική Φαρμ. δαπάνη	92,80
Μείον Επιβ. (έως 1€)	-3,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	89,80

Επιβαρύνσεις

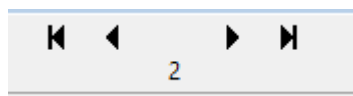
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00

Σύνολο παραστατικού

Καθαρή Αξία :	84,72
Φ.Π.Α. :	5,08
Πληρωτέο :	89,80

Συμμετοχή : 27,01  
 Πλήθος Συνταγών : 5,00

Ογδόντα εννέα ευρώ και ογδόντα λεπτά



Από το σημείο αυτό μπορείτε να μεταβείτε από το ένα στο άλλο τιμολόγιο ώστε να το εκδώσετε.

## ΒΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΟΠΥΥ

Από το κεντρικό μενού του προγράμματος μεταβαίνετε στο μενού **TAMEIA** και επιλέγετε **ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΑΜΕΙΩΝ**. Στη συνέχεια συμπληρώνετε τα πεδία ως εξής, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί:

1. **Παραστατικό** : Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (Ασφ. Ταμεία)
2. **Ημερομηνία**: Συμπλήρωση ημερομηνίας έκδοσης του τιμολογίου(πχ τελευταία του μήνα).
3. **Ταμείο**: Ε.Ο.Π.Υ.Υ. (101)
4. **Κατ. Ποσοστών**: ΧΩΡΙΣ
5. **Χρονικό διάστημα**: Συμπλήρωση μήνα (από-έως)
6. **Αιτιολογία**: Συμπλήρωση «Ραντεβού Εμβολιασμών Covid-19 που οριστικοποιήθηκαν από (...) έως (...)»
7. Στο **πεδίο ΦΠΑ 24%** συμπληρώνετε τα ραντεβού έτσι όπως δίνονται από την ΚΜΕΣ.
8. **Επιλογή σειράς** π.χ. 00 ή οποιαδήποτε σειρά εκδίδονται τα παραστατικά προς ταμεία.
9. **F12** για εκτύπωση παραστατικού.

The screenshot shows the 'Τιμολόγηση Ταμείων' (Billing Insurance) window. The interface includes a menu bar with function keys (F1-F12), a toolbar, and several data entry sections. Blue arrows with numbers 1 through 8 point to the following fields:

- 1: Παραστατικό (Document Type)
- 2: Ταμείο (Insurance Fund)
- 3: Κατ. Ποσοστών (Tax Category)
- 4: Διάστημα εκτέλεσης συνταγών (Prescription Period)
- 5: Αιτιολογία (Justification)
- 6: Φαρμ. Δαπάνη (Pharmacy Expense)
- 7: Σειρά (Serial Number)
- 8: F12 (Print)

**Ανάλυση Φ.Π.Α.**

...	Σύν. Τμ.	Λοιπ. Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Ετηβ. (1€)
%	Καθ. αξία	Αξία ΦΠΑ	Συν. αξιών	
1.	13	0,00	0,00	0,00
2.	24	100,00	24,00	124,00
3.	6	0,00	0,00	0,00
4.	0	0,00	0,00	0,00
5.	0	0,00	0,00	0,00

**Επιβαρύνσεις**

...	Σύν. Τμ.	Λοιπ. Φάρμ.	Φ.Υ.Κ.	Ετηβ. (1€)
24	0,00	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00	0,00

**Φαρμ. Δαπάνη**

Φαρμ. Δαπάνη	Π Ο Σ Α
Αξία ΦΥΚ	0,00
Αξία Λοιπών φαρμάκων	124,00
Φαρμ. δαπάνη	124,00
Μείον Ετηβ. (έως 1€)	0,00
Πληρωτέο από το Ταμείο	124,00

**Σύνολα παραστατικού**

Καθαρή Αξία :	100,00
Φ.Π.Α. :	24,00
Πληρωτέο :	124,00

Συμμετοχή : 0,00  
Πλήθος Συνταγών : 0,00

Εκατό είκοσι τέσσερα ευρώ

## ΒΗΜΑΤΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕΣΩΝ ΑΥΤΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ COVID-19 ΓΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ SELF TEST

1. Μεταβαίνετε στο μενού Ταμεία -> Τιμολόγηση ταμείων
2. Στο πεδίο Παραστατικό επιλέγετε τον νέο κωδικό κίνησης «ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΣΩΝ ΑΥΤΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ COVID-19»
3. Συμπληρώνετε το πεδίο Ταμείο επιλέγοντας τον Ε.Ο.Π.ΥΥ.
4. Συμπληρώνετε το πεδίο Κατ. Ποσοστών επιλέγοντας «ΧΩΡΙΣ»
5. Συμπληρώνετε το πεδίο της Αιτιολογίας καθ' υπόδειξη των οδηγιών που έχετε λάβει για την έκδοση του τιμολογίου από το ταμείο.
6. Στο τμήμα ΦΠΑ 0% συμπληρώνετε την καθαρή αξία την οποία μπορείτε να βρείτε μέσα από τη σελίδα της ΚΜΕΣ
7. Τέλος επιλέγετε σειρά και πατάτε F12 για να ολοκληρωθεί η έκδοση του τιμολογίου